

2019

2023

T.C.
SARAYKÖY KAYMAKAMLIĞI
Hasköy Hayrettin Türkölmez İlkokulu



2019-2023 STRATEJİK PLAN



**T.C.
SARAYKÖY KAYMAKAMLIĞI
HASKÖY HAYRETTİN TÜRKÖLMEZ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

2019-2023 STRATEJİK PLANI

SUNUŞ

Dünyada ve ülkemizde sosyal, siyasal, ekonomik ve teknolojik alanlarda meydana gelen değişmeler, tüm toplumsal kurumları etkiler. Bu nedenle eğitim kurumları da bu toplumsal kurumların başında geldiğinden dolayı bu değişmeler ve gelişmelerden çok yönlü olarak etkilenmektedir. Bu anlamda okulların bu değişime ayak uydurmaları zorunlu hale gelmiştir. Okulun görevlerinden bir tanesi de öğrenciyi bireyselleştirdiği gibi onu toplumsallaştırmaktır. Bu nedenle, eğitim örgütlerinin, özellikle okulların gelişmeleri, çevreye uyum sağlamaları ve çevreyi değişime hazırlayabilmeleri; yenilik yapmalarını, açık ve dışa dönük stratejiler geliştirmelerini zorunlu hale getirmektedir.

Değişim sürecinde etkili bir yöntem olarak ifade edilen stratejik planlama, çevresel etkenleri odak unsur olarak, geleceği doğru tahmin etmeyi ve karşılaşılan sorunları daha kolay çözebilmeyi öngören bir yaklaşımdır.

Bu çalışmada, stratejik planlamayla ilgili kavramsal bir çerçeve oluşturularak, okullardaki stratejik planlamaya ilişkin uygulamaların ne derece etkili olduğu belirlenmeye çalışılmıştır.

Okulun stratejik planlamasının yapılması, dolayısıyla okulun misyonunun, vizyonunun, ilkelerinin stratejik amaçlarının, hedeflerinin belirlenmesi okul gelişim sürecinin temel unsurlarıdır.

Stratejik planlama, bir okulun etkililiğinin ve sürekli gelişiminin anahtarıdır. “Gideceği limanı bilmeyene hiçbir rüzgârdan hayır gelmez” sözü, stratejik planlamanın geçmişte olduğu gibi günümüzde de yarın da öneminin bir kez daha vurgulamaktadır.

Günümüzde okullar, çağın gerekleri konusunda öğrencilerin, öğretmenlerin, velilerin eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verebilmek için gittikçe karmaşıklaşan bir yapı içerisine girmektedir. Bu değişen ve gelişen okul yapısı okul toplumunu oluşturan bütün bireylerin sürekli gelişim anlayışına sahip olması gerekmektedir.

Bizler stratejik planlamamızı “Geleceği tahmin etmenin en iyi yolu onu yaratmaktır.” (Peter DRUCHER). Sözünden hareketle geleceği gerçekleştirmek için bütün şartları düşünüp biz duygusuyla hareketle ilerlemektir.

Stratejik amaçların ve hedeflerin, belirlenen vizyon ve misyona hizmet etmesi, vizyon, misyon ve değerler ile uyumlu olması gerekmektedir. Bu nedenle okulumuzdaki mevcut durumları göz önüne alarak, bütün bu terimlerin lafta kalması değil, uygulanabilirliği üzerinde durmaktayız.’’Ben

Türk ufuklarında bir gün mutlaka bir güneş doğacağına, bunun hararet ve kuvvetinin bizi ısıtacağına, bundan bize bir güç çıkacağına o kadar emindim ki bunu adeta gözlerimle görüyordum.” 1937 M. Kemal ATATÜRK. Vecizesi Ulu Önder ATATÜRK’ün nasıl bir vizyon sahibi olduğu ve bunu gerçekleştirme yolunda yaptığı hamleler göz ardı edilemez.

Okulumuz stratejik planlaması 2019-2023 dönemini kapsamaktadır. Stratejik amaçlar içerisinde yıllık olarak yapılan hedefleri olması bize PUKÖ (Planla, Uygula, Kontrol et, Önlem al) döngüsü yapma fırsatı vererek ilerleyen zamanlarda daha iyi nitelikli çalışmalara yer verecektir.

“Planlama yapmak, yapılan plandan daha önemlidir.”

(Dale McConkey)

Memduh TARIM

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	8
OKULUN KISA TANITIMI *	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	11
ÇALIŞAN BİLGİLERİ.....	12
OKULUMUZ BİNA ALANLARI	17
SINIF VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	17
DONANIM VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARIMIZ	17
GELİR GİDER.....	16
PAYDAŞ ANALİZİ	17
ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI.....	17
ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI.....	17
VELİ ANKETİ SONUÇLARI.....	20
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	21
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
MİSYONUMUZ *	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
VİZYONUMUZ *	30
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	30
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	41
VI. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	42
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Memduh TARIM	Okul Müdürü	İnci ÖRS	Öğretmen
Fatma BURAL YAĞIZ	Müdür Yardımcısı	Serap DÖNMEZ İNBAŞI	Öğretmen
Burcu GÖREN	Öğretmen	Pınar SOYSAÇ	Öğretmen
Birol ŞİMŞEK	Okul Aile Birliği Başkanı	Fatma AKOĞLU	Öğretmen
Ramazan YÖRÜK	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Mürşit CANKURT	Öğretmen
		Asım Sivrikaya	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

OKULUMUZUN KISA TANITIMI



Okulun Tarihçesi:

Hasköy'de ilk defa okul Büyük Mahalle'deki caminin yanında ahşap, iki katlı bir binanın üst katında, iki odalı olarak öğretime açılmıştır. Balkan Muharebesinden sonra(1913)yılında Anadolu'ya geçen Rumeli muhacirlerinden Mustafa Hulusi Bey (Pilevne) okula ilk defa tayin edilir. 1919 yılında Yunanlılar İzmir'e çıkınca köy dağılır. Öğretmen Mustafa Hulusi Bey, köy halkı dağılınca öğrencileri de köyden ayrıldığından Tavas'ın Hırka köyüne gider. Yunanlılar 1922 yılında yurdumuzdan kovulunca aynı öğretmen tekrar köye gelir.1926- 1927 öğretim yılında okula Habibe Hanım adında bir öğretmen tayin edilir. İki öğretmenle

öğretime devam edilir.1928 yılında yeni harfler kullanılmaya başlandığı için iki öğretmen İzmir'e kursa gider sonra tekrar Hasköy'e dönerler.1930 tarihinde Mustafa Hulusi Efendi Babadağ'a Habibe Hanım da Denizli'ye tayin olurlar. Yerlerine aynı tarihte Ahmet Fevzi Bey ve Emine Hanım adlarında iki kardeş tayin olur.

1930 tarihinde şimdiki okul binası ortaokul olarak öğretime açılır. Bu yeni binada iki öğretmenli, üç sınıflı olarak öğretime devam edilir. 1938-1939 öğretim yılında okul üç sınıflı iken beş sınıflı olur. 1941 yılında aynı okul bahçesine bir ek bina daha yapılır.1971 yılında temeli atılan yeni beş derslikli ilkokul inşaatı köylünün maddi katkıları ile 1976 yılına kadar 161 000 lira harcanarak zemin kat kaba inşaatı tamamlanır. 1977 yılı Haziran ayında ise Bayındırlık Müdürlüğünün ihale kararı ile yapımına başlanılan yeni okul binası, 17 Eylül 1977 tarihinde tamamlanır. 19 Eylül 1977 günü eski okul yeni okula taşınarak ders yapılmaya başlanır. Şimdiki okul binamız ise daha önce köylünün imkânlarıyla zemin katı yapılmış daha sonra aslen Hasköylü olan işadamı Hayrettin Türkölmez tarafından tamamlanmıştır.17.07.1996 tarihinde kendi ismi de verilerek 8 yıllık temel eğitimle birlikte eğitim öğretime hizmet vermeye başlandı.17 Eylül 2012 tarihinden itibaren Hasköy Hayrettin Türkölmez Ortaokulu ve İlkokulu olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: DENİZLİ		İlçesi: SARAYKÖY			
Adres:	Hasköy mah. Hasköy sok. Dış Kapı No:354 A SARAYKÖY/DENİZLİ	Coğrafi Konum (link)*:	https://www.google.com/maps/place/37%C2%B055'28.4%22N+28%C2%B053'18.8%22E/@37.924556,28.888547,19z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x0!8m2!3d37.9245558!4d28.888547?hl=tr-TR		
Telefon Numarası:	0258 423 10 15	Faks Numarası:	Yok		
e- Posta Adresi:	739951@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://haskoyhayrettinturkolmezilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	739951	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 17.07.1996		Toplam Çalışan Sayısı	9		
Öğrenci Sayısı:	Kız	28	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	32		Erkek	2
	Toplam	60		Toplam	6
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		7000	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	1	4	5
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	3	6	9

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		✓
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha		✓
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane		✓
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı	✓	
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı	✓	
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		✓
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi		✓
Okul Oturum Alanı (m2)	257	Pansiyon		✓
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2557			
Okul Kapalı Alan (m2)	771			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	25			
Kantin (m2)	YOK			
Tuvalet Sayısı	12			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	7	5	12
1.Sınıf A şubesi	4	5	9
2.Sınıf A şubesi	5	8	13
3.Sınıf A şubesi	4	8	12
4.Sınıf A şubesi	8	6	14

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	13	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	18	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50mps

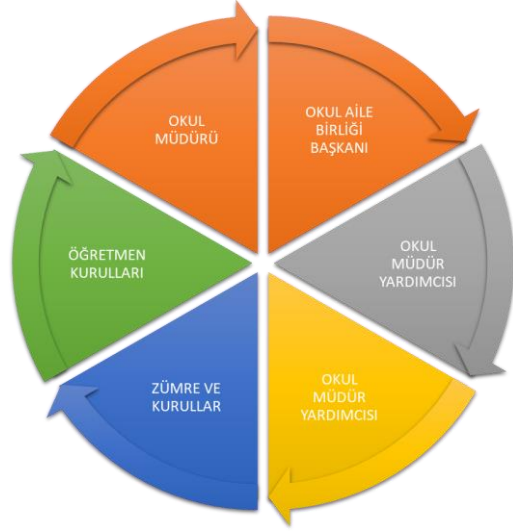
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	0TL	0TL
2018	2000TL	0TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ ANKETİ SONUÇLARI

Ölçütler	Memnuniyet
Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma	% 84
İletişim	% 73
Rehberlik ve Yönlendirme Hizmetleri alma, Dilek Öneri ve Şikâyetler (Dikkate Alma)	% 65
Güvenlik	% 75
Alınan Kararlarda Öğrenci Katılımı	% 83
Öğretme/Öğrenme Yöntemleri	% 67
Ders Araç ve Gereçleri	% 80
Ders Arası (dinleme ve ihtiyaçlarını karşılama)	% 91
Okulun Temizliği	% 74
Okulun Fiziki Ortamı ve Yeterliliği	% 71
Kantin, Yemekhane, Yatakhaneler (varsa)	% 64
Sosyal, Kültürel, Bilimsel, Sportif vb.	% 63
Genel Memnuniyet	% 70
	%74

Toplam 25 öğrenci katılmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMEN MEMNUNİYETİ ANKETİ SONUÇLARI

Ölçütler	Memnuniyet
Kararlara Katılım	% 75
İletişim	% 71
Ödüllendirme	% 88
Değer Görme	% 79
Kariyer Geliştirme	% 83
Okulda Bulunan Araç, Gereç	% 70
Sosyal-Kültürel Faaliyetler	% 58
Personele Karşı Tarafsız Tutum	% 83
Okulun Toplum Üzerinde Olumlu Etki Bırakan Çalışmaları	% 79
Yaratıcı, Yenilikçi Düşüncelere Verilen Önem ve Tesvik	% 79
Okulun Vizyon, Misyon ve Stratejilerinin Paylaşılması	% 75
Okulda Sadece Öğretmenlere Tahsis Edilen Alanların Yeterliliği	% 75
Öğretmenlerin Kendilerini Geliştirmeleri ve Bilgi Güncellemeleri	% 79
Genel Memnuniyet	% 76

Toplam 6 öğretmen katılmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:

VELİ MEMNUNİYETİ ANKETİ SONUÇLARI

Ölçütler	Memnuniyet
Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma	% 78
İletişim	% 81
Rehberlik ve Yönlendirme Hizmetleri	% 68
Dilek Öneri ve Şikâyetler (dinleme, dikkate alma,	% 88
Sınıf Ortamı	% 86
Güvenlik	% 65
Kararlara Katılım	% 82
E-okul Takip Etme Oranı	% 49
Öğrencinin Okula Karşı Tutumu	% 89
Ders Araç ve Gereçleri	% 58
Okulun Temizliği	% 75
Okulun Fiziki Ortamı ve Yeterliliği	% 79
Sosyal, Kültürel, Bilimsel, Sportif vb. Faaliyetler	% 70
Genel Memnuniyet	% 74

Toplam 25 veli katılmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Çizelge 8: Güçlü Yönler

Öğrenciler	Nitelikli ve düzenli eğitim ve etkinlikler düzenlenmesi Öğrencilerin sosyal etkinliklere katılımının yüksek olması Derslik başına düşen öğrenci sayılarının az olması sebebiyle eğitimin daha etkin ve verimli olması Ders işleyişinde teknolojinin daha aktif kullanılması Öncü çalışmalara sahip olması
Çalışanlar	Genç öğretmen kadrosunun olması Yardımcı personel sayısının yeterli olması
Veliler	Veli-öğretmen ilişkilerinin güçlü olması

	Yapılması planlanan etkinliklerde velilerin aktif hale getirilmesi
Bina ve Yerleşke	Okul binasının yeterli ve donanımlı olması Okul yerleşim yerine ulaşımın kolay olması
Donanım	Bilişim teknolojileri sınıfının olması Güvenlik kameralarının olması
Bütçe	Okulda düzenlenen çeşitli sosyal ve kültürel etkinliklerin okul bütçesine katkı sağlaması
Yönetim Süreçleri	Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması Eğitim-öğretim, personel vb. iş ve işlemlerin kısa sürede çözümlenmesi
İletişim Süreçleri	Disiplin problemlerinin az olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Merkezi sınavlardaki öğrenci başarı düzeyinin geçmişe göre düşük olması Okuma alışkanlığının az olması
Çalışanlar	Okulumuzda rehber öğretmeninin olmaması Personel aidiyetinin istenen düzeyde olmaması
Veliler	Velilerin okula karşı ilgisi, tutumları ve desteğinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	Okulun önünden yol geçmesinden kaynaklanan, trafik sorunu olan bir yerde olması Öğrencilerin salon sporlarını yapabileceği bir alanın olmaması
Donanım	Araç gereç ve donanım yetersizliği

	Eğitim materyallerinin g¼ncel olmaması
B¼t¼e	Okulun merkez b¼t¼eden ¼deneginin olmaması
Y¼netim S¼re¼leri	Ekonomik yetersizlikten dolayı planlanan işlerin gecikmesi
İletişim S¼re¼leri	Mezunlar ile ilişkilerin yetersizliği

Dışsal Fakt¼rler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Hayat boyu ¼đrenmeyi destekleyen devlet politikalarının varlığı• Üst politika belgelerinde eğitimin ¼ncelikli alan olarak yer alması• Eğitime katkı sağlayacak olan hayırseverlerin olması• Eğitime destek sağlayan STK'ların bulunması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun bulunduğu ¼evrenin genel gelir durumunun orta veya ¼zerinde olması• Okulun gelirini arttırıcı unsurlar (Keşkek,Lokma,Kermes)• İl¼enin sosyo-ekonomik yapısı ve k¼lt¼rel seviyesinin ¼evre il¼elere g¼re daha iyi olması• Merkezi y¼netim b¼t¼esinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması• Velilerin sosyoekonomik d¼zeyi ve ekonomik a¼ıdan okula katkı sağlıyor olmaları
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Kaliteli eğitim ve ¼đretime ilişkin talebin artması• Aile yapısındaki değişmeler(geniş aileden ¼ekirdek aileye ge¼iř,

	<p>erken yaşta evlenme vs.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları İl Özel İdaresinin eğitime desteği
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Fatih Projesi alt yapısının okulumuzda kurulmuş ve kullanılıyor olması • Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik büyük ölçekli (EBA vb.) projelerin yürütülmesi • Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> • Mevzuat bilgisini güncelleyen personellerin olması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması • Okulumuzun yakınlarında sağlık ocağı bulunması • Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi

Tehditler

Politik	*Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması
Ekonomik	*Mevsimlik tarım işçilerinin öğrencilerinin okulumuza kayıt edildikten sonra sürekliliğin sağlanamaması *Sosyo-ekonomik eşitsizliklerin varlığı
Sosyolojik	* Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim *Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
Teknolojik	*Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı *İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü
Mevzuat-Yasal	*Çok sık mevzuat değişikliği yapılması

	*Mesleki yöneltmede rehber öğretmen olmamasından kaynaklanan yeterli rehberlik hizmetlerinin yapılamıyor olması
Ekolojik	*Okul çevresindeki jeotermal tesislerin bacalarından çıkan zararlı atık ve gazların insan sağlığını ve tarımı olumsuz etkilemesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler Eğitime Erişimi	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenmeye Katılım	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
	Eğitimin Kalitesinin arttırılması	Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

A-Eğitim ve ğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları

- Okul ncesi eğitimde okullaşma
- Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
- Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
- Hayat boyu öğrenmeye katılım
- Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı

B-Eğitim ve ğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları

- Eğitim ğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler Okuma kültürü
- Okul sağlığı ve hijyen
- Zararlı alışkanlıklar
- Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
- Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı örgün ve

yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları

- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
- Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği Açık öğretim sisteminin niteliği
- Önceki öğrenmelerin belgelendirilmesi
- Yabancı dil yeterliliği

C- Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

- Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- Çalışanların ödüllendirilmesi
- Atama ve görevde yükselmelerde liyakat ve kariyer esasları ile performansın dikkate alınması, kariyer yönetimi
- Hizmet içi eğitim kalitesi
- Yabancı dil becerileri
- Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
- Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
- Donatım eksiklerinin giderilmesi
- Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama
- Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
- Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
- Ödeneklerin öğrenci sayısı, sınıf sayısı, okul-kurumun uzaklığı vb. kriterlere göre doğrudan okul-kurumlara gönderilmesi
- Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
- Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- Uluslararası Fonların etkin kullanımı
- Okul-Aile Birlikleri
- İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması

- Kamulaştırmaların zamanda yapılması
- Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
- Mevzuatın sık değişmesi
- Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
- Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
- Stratejik planların uygulanabilmesi için kurumlarda üst düzey sahiplenmenin yetersiz olması
- Müdürlük iç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
- Basın ve yayın faaliyetleri.
- Mevcut arşivlerin tasnif edilerek kullanıma uygun hale getirilmesi
- İstatistik ve bilgi temini Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
- Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
- Projelerin amaç-sonuç ilişkisinde yaşanan sıkıntılar
- İş güvenliği ve sivil savunma
- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
- İş süreçlerinin çıkarılamaması
- Yetki devrinin alt kullanıcılara yeterince verilememesi
- Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi Bürokrasinin azaltılması
- Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi Bütünsel bir izleme-değerlendirme sisteminin kurulması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Hasköy Hayrettin Türkölmez Ortaokulu Personeli Olarak; Eğitim programını çevre faktörlerini de dikkate alarak etkili ve verimli bir şekilde uygulamak, öğrencilerin kabiliyetlerine ve ihtiyaçlarına uygun bir eğitim hizmeti sunmak, okulda öğrenmenin kalitesini artırmak temel işlevimizdir.

VİZYONUMUZ

Çevresine karşı saygılı, olaylar karşısında duyarsız kalmayan bireylerin yetişmesine öncülük etmek; yetiştirdiği kişilerle örnek gösterilen ve uyguladığı eğitim modeliyle de bu alanda hizmet verecek olanlara öncülük eden bir eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Önce insan
- 2) Karşılıklı güven ve dürüstlük
- 3) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık
- 4) Eğitimde süreklilik anlayışı
- 5) Adaletli performans değerlendirme
- 6) Bireysel farkları dikkate almak
- 7) Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak

- 8) Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak
- 9) Doğa ve çevreyi koruma bilinci
- 10) Sürekli gelişim
- 11) Öğrencilerimize sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 27-29 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen çalışmaların ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizdeki yer alan çocukların okullaşma oranını arttıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorununu gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geçmiş Yıllar			Mevcut	HEDEF				
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	1. sınıf öğrencilerinin hazır bulunuşluk düzeyini yükseltmek için yapılacak oryantasyon çalışmalarının sayısını arttırmak. (öğrenci görüşmeleri,veli görüşmeleri, seviye tespiti,ev ziyareti vb.)	7	5	6	8	8	15	20	30	40
PG.1.1.b	Öğrenci başına düşen devamsızlık sayısını 7(yedi)güne indirmek	9	10	11	10	10	8	8	7	7

Eylemler

No	Eylem	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerle bireysel ve veli görüşmesinin yapılması	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her ayın son haftası
1.1.2	Öğrenci devamsızlıklarının günlük e-okul sistemine işlenmesi için; öğretmenlerin, sınıf defterlerini okul idaresine teslim etmesi	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her haftanın son iş günü
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velilerine SMS ve devamsızlık mektubu gönderilmesi	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her ayın son haftası
1.1.4	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her yıl 01 Eylül-20 Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrencilerimizin yenilikçi, yaratıcı, iletişim becerisi yüksek bireyler olarak yetişmeleri için; yıl içerisinde düzenlenen yıllık sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısını yükseltmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geçmiş Yıllar			Mevcut	HEDEF				
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Okulumuzda düzenlenen yıllık sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısını 10'a yükseltmek.	3	4	3	5	6	7	8	9	10

Eylemler

No	Eylem	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yıl içinde okul genelinde lokma günü yapılacak	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her yıl Nisan ayı içerisinde
2.1.2	Yıl içinde okul genelinde kermes yapılacak.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her yıl Nisan ayı içerisinde
2.1.3	Yıl içinde okul genelinde keşkek etkinliği yapılacak.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her yıl Nisan ayı içerisinde
2.1.4	Yılsonunda velilerin de katılımı ile yılsonu gecesi yapılacak.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her yıl Mayıs ayı içerisinde
2.1.5	Yılsonunda velilerin de katılımı ile tiyatro gösterisi yapılacak.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her yıl Mayıs ayı içerisinde
2.1.6	Sportif faaliyetlere katılan öğrenciler ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her yıl Mayıs ayı içerisinde
2.1.7	Öğrenciler sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılmaya teşvik edilecek	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her yıl Dönem Boyunca
2.1.8	Sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetler komisyonları kurulacaktır.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her yıl Dönem Başında

Stratejik Hedef 2.2.

Plan dönemi sonuna kadar öğrencilerin akademik ve ders başarılarını artırmak amacıyla, öğrenci velilerini de sürece dahil ederek, öğrencilerin eksikliklerini gidermek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geçmiş Yıllar			Mevcut	HEDEF				
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Öğrencilerin seviyelerini ölçmek ve eksikliklerini tespit etmek adına seviye tespit sınavı ve tema değerlendirme sınavı düzenlemek.	1	1	1	3	6	6	6	6	12
PG.2.2.b	Yapılan değerlendirmeleri ve eksiklikleri öğrenci velilerine bildirmek için veli toplantıları düzenlemek	1	1	1	2	3	4	4	4	4

Eylemler

Stratejik Hedef 2.3. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst sınıfa hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

No	Eylem	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin eksiklikleri tespit edilip, o yönde ek çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler ve Öğrenci Velisi	Yıl boyunca
2.2.2	Veliler ile birlikte sosyal etkinlikler düzenlenerek velilerle diyalog geliştirilecektir.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her yıl Eylül ve Şubat aylarında ve gerek duyulduğunda
2.2.3	Veli toplantıları SMS ile velilere bildirilecektir.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her yıl Eylül ve Şubat aylarında ve gerek duyulduğunda
2.2.4	Veli toplantıları hakkında sınıf rehber öğretmenleri tarafından her öğrenci velisi ile ayrıntılı görüşülerek yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her yıl Eylül ve Şubat aylarında ve gerek duyulduğunda

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geçmiş Yıllar			Mevcut	HEDEF				
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Öğrencileri bir üst sınıfa hazırlamak, rehberlik etmek ve okulları tanıtmak amacıyla yapılan değerlendirme sınavı sayısını 5'ten 10'a çıkarmak	0	0	0	1	2	3	3	4	4

Eylemler

No	Eylem	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1.	Ziyaret edilecek okullar belirlenecektir.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her yıl 1 Nisan-10Mayıs tarihleri arasında
2.3.2	Hangi tarihte gidileceği planlanacaktır.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her yıl 1 Nisan-10Mayıs tarihleri arasında
2.3.3	Gidilecek okullarla irtibata geçilecektir.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her yıl 1 Mayıs-17Mayıs tarihleri arasında

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Eğitim ve öğretimde öğrencilerin daha rahat ve güvenli bir eğitim ortamı yaratmak güvenli okul güvenli gelecek temalı bir okul yaratmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Geçmiş Yıllar			Mevcut	HEDEF				
		2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Okulun güvenliğini üst seviyeye çıkarmak için okul aile birliği bütçesi ile mevcut kamera sistemine 4 adet kamera eklemek ve kayıt cihazını yenilemek.	0	0	7	7	7	8	9	10	11

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Kameraların alınması için hayırseverlerle ve Okul Aile Birliği ile iletişime geçilecektir.	Okul İdaresi ve Tüm Öğretmenler	Her yıl Haziran ayı içerisinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	GEÇMİŞ YILLAR				2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM
	2015	2016	2017	2018						
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	250 TL	600 TL	600 TL	1500 TL	2000 TL	2500 TL	3500 TL	4000 TL	14950TL
TOPLAM	0	250 TL	600 TL	600 TL	1500 TL	2000 TL	2500 TL	3500 TL	4000 TL	14950TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve gerekli görüldüğü takdirde güncellenmesi sağlanacaktır.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Paydaş analizi için yapılan öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekindedir.